

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕЧЕНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7 имени Ю.А.Гагарина»**

184405 нп Корзуново Печенгского района Мурманской области  
ул. Печенгская, тел./ факс (8-815-54) 6-56-47  
е-mail: [korz\\_76@bk.ru](mailto:korz_76@bk.ru)

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол от 15.01.2021 № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор \_\_\_\_\_ М.Б. Гроза  
приказ от **21.01.2021 № 25/3**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,  
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МБОУ СОШ № 7**

**н.п. Корзуново  
2021г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Ю.А. Гагарина» (МБОУ СОШ №7) (далее – Школы).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом школы.

1.4. Положение регламентирует порядок и основания перевода, условного перевода обучающихся, а также порядок оставления на повторный курс обучения, отчисления и восстановления, гарантируя права обучающихся и их родителей или лиц, их заменяющих.

## **2. Правила внутришкольного перевода обучающихся**

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) Школы.

2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются:

- рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума;
- желание родителей (законных представителей) обучающегося с учетом мнения несовершеннолетнего.

2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора Школы.

2.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

В электронный классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.6. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в установленные сроки, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Перевод обучающихся на обучение вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования осуществляется в соответствии со ст. 34 273-ФЗ.

## **3. Порядок условного перевода обучающихся**

3.1. Условный перевод предполагает перевод обучающихся на ступенях начального общего,

основного общего, среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам в следующий класс.

3.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные педагогическим советом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

3.3. Форма ликвидации академической задолженности выбирается педагогами Школы самостоятельно: может проходить как письменно, в виде проверочной, контрольной работы, так и устно в форме зачета.

3.4. Школа создает условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

3.6. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определённой Уставом образовательного учреждения.

3.7. Педагогическим советом на заседании, посвященном переводу обучающихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.8. В протоколе педагогического совета в обязательном порядке указывается фамилия ученика, класс, в котором он обучался; название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку. На основании решения педагогического совета директором Школы издаётся соответствующий приказ с указанием мероприятий и сроков по ликвидации задолженности, согласованных с родителями.

3.9. Родители (законные представители) условно переведённого обучающегося письменно (под роспись) уведомляются о решении, принятом педагогическим советом, о сроках ликвидации задолженности, утвержденных приказом образовательного учреждения, своевременно уведомляются об успехах (неуспехах) ребенка по ликвидации академической задолженности, ставятся в известность об ответственности за ликвидацию академической задолженности.

3.10. Условно переведённые обучающиеся зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора Школы, их фамилии вносятся в списки классного журнала.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

#### **4. Аттестация условно переведённых обучающихся**

4.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой.

1-й раз – по договоренности с учителем в период не позднее 2-х недель в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2-й раз (в случае, если академическая задолженность не ликвидирована) – в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Комиссия состоит из 3-х учителей-предметников смежных дисциплин.

4.2. В случае, если академическая задолженность обучающихся ликвидирована в установленные сроки, решение о переводе принимается педагогическим советом, на основании

которого директором издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с условным переводом: с учетом ликвидации академической задолженности переведен(а) в ...класс, протокол №\_ от\_ \_\_\_\_\_.

4.3. В случае, если в установленные сроки академическая задолженность обучающимися на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования не ликвидирована, то по усмотрению родителей (законных представителей) они оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

4.4. Родители (законные представители) ставятся в известность о предстоящем заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения. Родители (законные представители) в письменной форме информируют образовательное учреждение о принятом решении в отношении обучения несовершеннолетнего.

4.5. Окончательное с обязательным учётом решения родителей (законных представителей) решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором издаётся приказ.

4.6. Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах уровней основного общего, среднего общего образования. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

## **5. Перевод обучающихся в другие образовательные организации**

Перевод обучающихся в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177.

## **6. Порядок и основания отчисления обучающихся**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

6.3. Правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в образовательной организации мер дисциплинарного взыскания определены Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185.

6.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

6.5. При отчислении по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе, Школа испрашивает письменное согласие на отчисление:

- Комиссии по делам несовершеннолетних;
- Отдела образования администрации Печенгского муниципального округа Мурманской области.

6.15. При отчислении по инициативе обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе Школа испрашивает письменное согласие на отчисление:

- родителей (законных представителей);
- комиссии по делам несовершеннолетних;
- Отдела образования администрации Печенгского муниципального округа Мурманской области.

6.16. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из Школы. Вносится соответствующая запись в алфавитную книгу учета обучающихся.

6.17. При отчислении заявителю выдается:

- личное дело обучающегося (кроме отчисления обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения));
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Школы и заверяется печатью;
- справка об обучении или о периоде обучения (обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы).

## **7. Восстановление обучающихся в образовательной организации**

7.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Школу при наличии свободных мест.

7.2. Обучающиеся имеют право на восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность, после возобновления лицензии и/или государственной аккредитации образовательной деятельности данной организации.

7.3. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора школы.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с 11 января 2021 года.

8.2. Настоящее Положение размещается на сайте Школы.

Принято с учетом мнения  
Совета родителей  
(протокол от 11.01.2021 № 2)

Принято с учетом мнения  
Совета обучающихся  
(протокол от 11.01.2021 № 2)