

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Ю.А. Гагарина»**

ПРИКАЗ
н. п. Корзуново

02.02.2024

№ 50

Об организации и проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ СОШ №7 в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году.

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 12.01.2024 № 22 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Мурманской области в 2024 году», приказа отдела образования администрации Печенгского муниципального округа от 29.01.2024 № 61 «О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Печенгского муниципального округа 2024 году» в целях получения объективной информации о степени соответствия образовательных результатов обучающихся требованиям, предъявляемым федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования, необходимой для определения эффективности управления качеством образования в части качества подготовки обучающихся и в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ СОШ №7,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы в форме промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ (далее ВПР) в МБОУ СОШ № 7 в следующие сроки:
 - для обучающихся 4-8-х классов в период **с 19 марта 2024 года по 17 мая 2024 года**
2. Утвердить график проведения ВПР в МБОУ СОШ №7 (приложение 1).
3. Назначить школьными координаторами, ответственными за организацию и проведение ВПР в МБОУ СОШ №7 заместителей директора по учебно-воспитательной работе (УВР) Соколову Н.В., Кузьмину Е.Г.
4. Школьным координаторам **Соколовой Н.В., Кузьминой Е.Г.:**
 - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 4.4. В день проведения ВПР, при необходимости, передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
 - 4.5 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 - 4.6 По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 4.7 Организовать работу экспертов по проверке ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 4.8 Организовать заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР ответственными за проведение ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
5. Назначить техническим специалистом по школе заместителя директора по информатизации **Дунаеву С.В.**
6. Техническому специалисту **Дунаевой С.В.**
 - 6.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО

(<https://fis-okno.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

6.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников.

6.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения ВПР

6.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

6.5. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.

6.6. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.

6.7. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

6.8. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер.

7. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2).

Организаторам проведения в аудитории:

7.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

7.2. В день проведения ВПР, при необходимости:

– получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;

– выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

7.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

7.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

7.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

8. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР дежурных учителей согласно Графику дежурства учителей по школе. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

9. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МБОУ СОШ №7 в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы (приложение 3).

10. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

М. Б.Гроза

Ознакомлены:
Кузьмина Е.Г.
Соколова Н.В.
Дунаева С.В.
Шиббаева О.В.
Литвинова Т.М.
Глуховцева В.В.
Кусанов М.О.

Саврасова С.А.
Винокурова М.Ю.
Костенко В.А.
Дудина О.А.
Кычева В.Н.
Колодезная Е.В.
Журавлева Л.В.
Кусанова Р.Е.
Ткач О.В.

**График проведения ВПР в МБОУ СОШ №7
в 2023-2024 учебном году**

Класс	Дата	Предмет		Время выполнения	Урок
4 класс	16.04.2024 (Вт)	Русский язык (1 часть)		45	2
	18.04.2024 (Чт)	Русский язык (2 часть)		45	2
	23.04.2024 (Вт)	Математика		45	2
	25.04.2024 (Чт)	Окружающий мир		45	2
5 класс	16.04.2024 (Вт)	Биология		45	2
	23.04.2024 (Вт)	Математика		90	2,3
	7.05.2024 (Вт)	История		45	2
	14.05.2024 (Вт)	Русский		90	2,3
6 класс	17.04.2024 (Ср)	Случайная выборка	История	45	2
			Обществознание		
	24.04.2024 (Чт)	Русский язык		90	2,3
	26.04.2024 (Пт)	Математика		45	2
14.05.2024 (Ср)	Случайная выборка	Биология	90	2,3	
		География			
7 а, 7б класс	10.04.2024 (Ср)	Случайная выборка	География	45	2
			История		
			Обществознание		
	18.04.2024 (Чт)	Случайная выборка	Биология	45	2
			Физика		
25.04.2024 (Чт)	Математика		90	2,3	
7.05.2024 (Вт)	Русский язык		90	2	
8 класс	11.04.2024 (Чт)	Математика		90	2,3
	16.04.2024 (Вт)	Случайная выборка	История	45	2
			Обществознание		
			География		
	23.04.2024 (Вт)	Случайная выборка	Физика	45	2
Химия					
Биология					
26.04.2024 (Пт)	Русский язык		90	2,3	

Нагрузка на расписание по датам

10.04	11.04	16.04	17.04	18.04	24.04	23.04	25.04	26.04	7.05	14.05
ОН 7	М8	Р(1)4 Б5 ОН	ОН 6	Р(2)4 ЕН 7	Р6	М 4 М5 ЕН8	О 4 М7	М6 Р8	И5 Р7	Р5 Б6

Список организаторов аудиторий

Фамилия, имя, отчество организатора в аудитории	Должность
Соколова Наталья Валерьевна	Учитель истории
Колодезная Елена Валерьевна	Учитель биологии
Саврасова Светлана Анатольевна	Учитель русского языка и литературы
Глуховцева Валентина Викторовна	Педагог-библиотекарь
Костенко Владислав Александрович	Учитель физической культуры
Журавлева Любовь Викторовна	Учитель начальных классов
Кусанова Райгуль Есказыевна	Учитель начальных классов
Кузьмина Елена Геннадьевна	Учитель начальных классов
Шибаета Ольга Владимировна	Учитель математики
Винокурова Маргарита Юрьевна	Учитель русского языка и литературы
Литвинова Татьяна Михайловна	Учитель математики
Кычева Виктория Николаевна	Педагог-психолог
Кусанов Мадит Отарбаевич	Учитель физики и информатики
Ткач Ольга Владимировна	Социальный педагог
Задорожная Елена Ивановна	старшая вожатая

Список общественных наблюдателей

- в 4 классе – Охотникова Наталья Анатольевна
- в 5 классе – Байдакова Анна Николаевна
- в 6 классе – Байдакова Анна Николаевна
- в 7 класс – Байдакова Анна Николаевна
- в 8 класс – Байдакова Анна Николаевна

Эксперты по проверке ВПР

Предмет, класс	Ф. И. О.
Русский язык (1, 2 часть)	Журавлева Любовь Викторовна, Кусанова Райгуль Есказыевна Кузьмина Елена Геннадьевна
Окружающий мир, 4 класс	Журавлева Любовь Викторовна, Кусанова Райгуль Есказыевна Кузьмина Елена Геннадьевна
Математика, 4 класс	Журавлева Любовь Викторовна, Кусанова Райгуль Есказыевна Кузьмина Елена Геннадьевна
Русский язык, 5-8 классов	Винокурова Маргарита Юрьевна Саврасова Светлана Анатольевна
Биология, 5, 6, 7, 8 класс	Колодезная Елена Валерьевна Соколова Наталья Валерьевна
Химия, 8 класс	Колодезная Елена Валерьевна
Математика, 5, 6, 7,8 класс	Литвиннова Татьяна Михайловна Малахова Галина Михайловна
Физика, 7, 8 класс	Кусанов Мадии Отарбаевич
География, 6, 7, 8 класс	Соколова Наталья Валерьевна Колодезная Елена Валерьевна
Обществознание, 6, 7, 8 класс	Соколова Наталья Валерьевна
История, 5, 6, 7, 8 класс	Соколова Наталья Валерьевна